

УТВЕРЖДАЮ

Директор

СПб ГБУ «ЦСРИДИ»

Красногвардейского района

_____ Н.В.Макарова

28 декабря 2020 г.

ПЛАН РАБОТЫ

**Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
«Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов
Красногвардейского района» на 2021 год.**

ГОД НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ

Санкт-Петербург

2020

№ п/п	Наименование работ (мероприятие)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Финансирование	Примечание
1	2	3	4	5	6
Организационная деятельность					
1.1.	Проведение мониторинга социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия детей-инвалидов и инвалидов трудоспособного возраста (далее – инвалидов), анализ и прогноз социальных процессов на территории Красногвардейского района.	Постоянно	Директор – Макарова Н.В. Заместители директора по реабилитации: Эйлер Д.А. Романенко Т.М. Заведующие отделениями.	Бюджет	Реабилитационные отделения: Социально-реабилитационное отделение №1 (далее СРО №1;2;3) (дети)-Юлина И.В. №2- Мазура А.А.. (инвалиды трудоспособного возраста) Отделение приема и консультации – Огурцова М.В.. (далее – ОПИК) Отделение раннего вмешательства для детей в возрасте до 3-х лет (абилитация младенцев)- Мухина В.В.(Далее ОРВ) Отделение адаптивной физической культуры №1; 2 (далее – АФК)- Бодрицкая О.А.;Уткин В.А. Отделение социально-медицинского сопровождения №1;№2 (далее – ОСМС)- Цветнова Л.Д.; Гаврина Н.И. Отделение профессиональной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста и профессиональной ориентации детей-инвалидов №1;2 (далее -ОПР)- Морозова И.В.; Наследова Г.А. Социально-трудовое отделение для людей с нарушениями интеллекта (далее- СТО) –Ананьева И.А.

					<p>Отделение дневного пребывания (далее ОДП)- Бельский А.С.</p> <p>Отделение Временного проживания (далее ОВП)- Амирова Н.В.</p>
1.2.	<p>Организация дифференцированного учета и прогнозирование численности инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании в Центре в соответствии с Федеральным Законом от 28 декабря 2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;</p> <p>Закона Санкт-Петербурга от 26 декабря 2014 года №717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге».</p>	Постоянно	<p>Директор</p> <p>Заместители директора по реабилитации.</p>	Бюджет	<p>Специалисты по социальной работе ОПИК; СРО №1,2,3; ОДП; ОВП.</p>
1.3	<p>Выявление, оформление и постановка на учет в Центр инвалидов трудоспособного возраста и детей-инвалидов, проживающих на территории района и желающих получить услуги В Центре.</p>	Постоянно	<p>Директор</p> <p>Заместители директора по реабилитации.</p> <p>Заведующие отделениями ОПИК; СРО № №1;2; ОВП;ОДП.</p>	Бюджет	<p>Работа с базой данных Санкт-Петербурга - АИС.; Проведение социологических исследований, социального анкетирования.</p> <p>Информация на сайте Центра.</p> <p>Проведение дней открытых дверей и информирование населения в СМИ.</p>

1.4.	Исполнение и контроль за исполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	Постоянно	Директор Главный бухгалтер В.В.Яковлева.	Бюджет	В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 №63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий», дополнений и изменений; Закона Санкт-Петербурга от 26 декабря 2014 года №717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге», дополнений и изменений.
1.5.	Ведение учетно-отчетной документации (в т.ч. электронная форма учета в АИС) по исполнению рекомендуемой индивидуальной программы социального обслуживания инвалида в соответствии с нормативными правовыми документами о признании инвалида нуждающимся в социальном обслуживании.	Постоянно	Директор Заместители директора по реабилитации. Заведующие отделениями.	Бюджет	В соответствии с действующим законодательством РФ; Законом Санкт-Петербурга от 26 декабря 2014 года №717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге».
1.6.	Подготовка и сдача отчетов «О результатах деятельности учреждения в соответствии с планом реабилитационных мероприятий и планом финансово-хозяйственной деятельности».	Ежемесячно Ежеквартально Ежегодно	Директор Заместители директора по реабилитации: Главный бухгалтер В.В.Яковлева Зав.отделениями.	Бюджет	В соответствии с распоряжениями Администрации Красногвардейского района, Отдела социальной защиты населения.

1.7.	<p>Информационное обеспечение населения района, города о деятельности учреждения, путем привлечения СМИ, социальных сетей, издания информационных листовок, проведения Дней открытых дверей, круглых столов, участия в районных и городских совещаниях, конференциях по вопросам социального обслуживания и социальной реабилитации инвалидов, в т.ч. с учреждениями , здравоохранения, образования, общественными организациями.</p> <p>Участие в работе районного Координационного Совета по делам инвалидов (и иных Координационных Советов) при Администрации Красногвардейского района. Организация и проведение регулярного индивидуального информирования по телефонной и почтовой связи и в социальных сетях.</p>		<p>Директор Заместители директора по реабилитации. Заведующие отделениями.</p>	Бюджет	<p>Путем привлечения местных СМИ. Путем проведения индивидуальной работы с получателями услуг.</p> <p>Путем проведения работы в учреждениях образования и здравоохранения и др. Регулярное ведение информационных стендов.</p>
1.8.	<p>Проведение мероприятий, направленных на обеспечение доступности услуг, предоставляемых в Центре. Увеличение объема и улучшение качества предоставляемых услуг детям-инвалидам и инвалидам трудоспособного возраста. Организация работы «Совета по качеству».</p>	Постоянно в течение года	<p>Директор Заместители директора по реабилитации: Заведующие отделениями.</p>	Бюджет	<p>В соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52497-2005 «Социальное обслуживание населения, Система качества учреждений социального обслуживания» 2007-01-01; Федеральным Законом от 01.12.2014 №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные Законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов».</p>

1.9.	<p>Разработка индивидуальных маршрутов социального обслуживания (реабилитации инвалидов) на основании, назначенных государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - МСЭ) индивидуальных программ реабилитации и абилитации (далее - ИПРА) ннвалидов, в соответствии с <u>РНСУ</u> (рекомендуемые наборы социальных услуг), разработанной в Центре организации социального обслуживания (далее –ЦОСО)</p>	<p>еженедельно Реабилитацион- ный Совет. Среда с 10-00 до 19-00 (дети- инвалиды. Заневский пр.д.27) Вторник 10-00 до 19-00 (дети- инвалиды. пр. Маршака, д.22) Вторник с 10-00-19-00 (инвалиды трудоспособ- ного возраста)</p>	<p>Заместители директора по реабилитации. Заведующие отделениями.</p>	Бюджет	<p>Место проведения для детей-инвалидов: Заневский пр.д.27, пр. Маршака, д.22) Для инвалидов трудоспособного возраста: пр.Энтузиастов, д.53 к.2 В соответствии с Законом Санкт- Петербурга от 26 декабря 2014 года №717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт- Петербурге».</p>
1.10.	<p>Совершенствование системы организации реабилитационного процесса, путем взаимодействия со специалистами СПб НПЦ МСЭ им. А.Г.Альбрехта, СПб государственного института психологии и социальной работы, ФГУ СПб ИУВЭК - кафедрой организации здравоохранения, Национального государственного университета физической культуры им П.Ф.Лесгафта.</p>	<p>Постоянно В течение года</p>	<p>Директор- Макарова Н.В.</p>	Бюджет	<p>В рамках договоров о взаимодействии и сотрудничестве. В качестве экспериментальной площадки СПб государственного института психологии и социальной работы. В том числе с учреждениями и общественными организациями ГАООРДИ; Агентством занятости населения, районными учреждениями здравоохранения, коррекционными учреждениями отдела образования и учреждениями физкультуры и спорта.</p>

1. 11.	<p>Обеспечение взаимодействия с государственными и негосударственными учреждениями,</p> <p>Муниципальными образованиями в решении вопросов социального обслуживания инвалидов.</p>	Постоянно	Директор Заместители директора	Бюджет	<p>Взаимодействие с Районными поликлиниками №№ 9,37,66,68,69,10,17,18,103,107, 120.</p> <p>ГБОУ №№ 1,3, 499,609, Интернат №6. Дворцом творчества юных на Ленской и др. Благотворительный Фонд «Мы можем» АНО «Международный творческий Фестиваль «Шаг навстречу» ООО Протезно-ортопедический Центр «Сколеолджик.ру»; ООО «Центр развития Анима»; ГАООРДИ»; СПб отделение Красного Креста»; АНО ДПО «Учебный Центр «Педагогический Альянс»;</p> <p>«Полюстрово»; «Ржевка», «Малая Охта»; «Большая Охта»; «Пороховые»</p>
1.12.	<p>Апробация и внедрение современных форм и методов социального обслуживания.</p> <p>Совершенствование системы диагностического инструментария, реабилитационного процесса в целях повышения эффективности и качества реабилитационных мероприятий.</p> <p>Экспериментальная площадка СПб государственного института психологии и социальной работы по теме:</p>	Постоянно	Директор-Макарова Н.В. Заместители директора по реабилитации.	Бюджет	<p>На основе изучения методических рекомендаций и внедрения современных методик и технологий в области социальной реабилитации инвалидов. Ознакомление с опытом работы отечественных и зарубежных коллег на семинарах, конференциях, организованных администрацией Красногвардейского района, других районов Санкт-Петербурга, Комитетом по социальной политике СПб.</p>

	«Физическая реабилитация средствами адаптивной физической культуры и социализация детей-инвалидов с диагнозом «ДЦП» в условиях государственно-частного партнерства. Социальная адаптация и социализация семей с детьми-инвалидами в инклюзивных условиях.				
1.13.	Информирование инвалидов об организации летнего оздоровительного отдыха для детей-инвалидов. Участие в работе районной комиссии по предоставлению государственных дач для детей-инвалидов на летний период.	в течение года	Заместители директора по реабилитации Заведующие отделений; для детей-инвалидов: СРО №1; 3; ОРВ.	Бюджет	консультирование
1.14.	Реализация мероприятий по противодействию коррупции в Центре. В соответствии с планом мероприятий.	Постоянно	Директор Юрисконсульт		В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Иными нормативно-правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга.
1.15.	Организация деятельности Отделений адаптивной физической культуры в соответствии с программой по общефизической подготовке инвалидов, по видам (адаптивного) спорта:: - 1. Тяжелая и легкая атлетика - 2. Дартс - 3. Теннис - 4. Масрестлинг	В течение года	Заместитель директора по реабилитации- Эйлер Д.А.	Бюджет	Взаимодействие с кафедрой адаптивной физической культуры института АФК НГУ им. П.Г. Лесгафта; Врачебно-физкультурным диспансером Красногвардейского района; Спортивной федерации Спорт инвалидов Санкт-Петербурга, Специальным олимпийским комитетом; Отделом молодежной политики

	<ul style="list-style-type: none"> - 5. Армреслинг - 6. Морской бильярд (новус) - 7. Мини-футбол - 8. Баскетбол - 9. Волейбол. -10. Бочче -11. Плавание. - 12. Бадминтон, баскетбол, волейбол. - 13.Мини-гольф 		<p>Заведующие отделением АФК-Уткин В.А. Бодрицкая О.А.</p>		Красногвардейского района.
1.16.	<p>Организация участия инвалидов в районных и городских спортивных соревнованиях среди людей с ограниченными возможностями по различным видам спорта адаптивного спорта совместно с учреждениями физкультуры и спорта района, Центра «Физкультура и здоровье».</p>	<p>В соответствии с графиком городских и районных спортивных соревнований.</p>	<p>Заместитель директора по реабилитации-Эйлер Д.А. Заведующие отделением АФК-Уткин В.А.; Бодрицкая О.А</p>	Бюджет	<p>В соответствии с Планом работы Отдела молодежной политики, спорта и взаимодействия с общественными организациями, иными городскими реабилитационными и спортивными учреждениями.</p>
1.17.	<p>Организация и проведение спортивно-массовых оздоровительных мероприятий и соревнований внутри ОАФК №№1;2 по различным видам спорта среди инвалидов, находящихся на реабилитации в Центре.</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>Заведующие отделением АФК №1;2.</p>	Бюджет	<p>В соответствии с планом проведения соревнований.</p>
1.18.	<p>Оказание консультативной помощи и содействия инвалидам по вопросам трудоустройства, совместно с районным Агентством занятости населения по гибкой форме занятости, в том числе надомной занятости лиц, осуществляющих уход за детьми-инвалидами.</p>	<p>В течение года По совместному плану работы.</p>	<p>Директор Заместители директора по реабилитации. Заведующие отделениями ОПР.</p>	Бюджет	<p>В рамках договора о взаимодействии с Агентством занятости населения Красногвардейского района.</p>
1.19.	<p>Организация работы мобильного пункта по профориентации и профподбора в рамках взаимодействия с Агентством занятости населения Красногвардейского района.</p>	<p>ежемесячно.</p>	<p>Директор Заведующая ОПР №1,2- Наследова Г.А.И.В.Морозова</p>	Бюджет	<p>По адресу: пр.Энтузиастов, д.53, к.2 Каб.№251 По адресу: пр.Заневский, д.27. Каб.№203</p>

1.20.	Организация профориентационных экскурсий на предприятия, в учебные учреждения города и района.	1 раз в квартал	Заместитель директора по реабилитации - Романенко Т.М. Заведующие ОПР.	Бюджет	Совместно с Агентством занятости населения Красногвардейского района
1.21.	Разработка новых и корректировка реабилитационных программ по социально-бытовой, социальной, социальной адаптации и ориентации, социально-психологической, социально-педагогической реабилитации, профориентационной и физкультурно-оздоровительной реабилитации. Программу по общефизической подготовки для детей с диагнозом «Детский церебральный паралич»	4 квартал 2021г.	Директор Заместители директора по реабилитации. Методист Заведующие отделениями.	Бюджет	На основе разработанных и прошедших рецензирование в СПб НПЦ МСЭ им. А.Г.Альбрехта (2008-2009 годах) реабилитационных программ. В соответствии со взаимодействием с ФГУ СПб ИУВЭК - кафедрой организации здравоохранения, СПб НИИ Физической культуры и т.д.
1.22.	Организация для инвалидов профилактической и просветительской работы по формированию «Здорового образа жизни», санитарно-гигиенической профилактики, психопрофилактике, обучению пользованию техническими и вспомогательными средствами реабилитации.	ежеквартально	Заместитель директора по реабилитации-Эйлер Д.А. Заведующие ОСМС.	Бюджет	По плану лектория «Школа здоровья и домашний доктор» В рамках взаимодействия с ФГУ СПб ИУВЭК - кафедрой организации здравоохранения.
1.23.	Организация мероприятий по социокультурной реабилитации инвалидов: Проведение мероприятий в соответствии с районными и городскими планами и программами в том числе: - Досуговые и праздничные мероприятия - Тематические экскурсии - Образовательные мероприятия - Профориентационные мероприятия. - Выставки творческих достижений.		Директор Зам.директора по реабилитации-Романенко Т.М. Заведующие отделениями СТО- Петровская Н.В.СРО №№1;2; 3; ОРВ; ОПР № №1;2.	Бюджет	В соответствии с планами работы отделений и культурно-просветительских учреждений.

	- Посещение театров и музеев города -Участие в районных и городских зрелищных и конкурсных мероприятиях.				
1.24.	Проведение праздничных и памятных массовых социокультурных реабилитационных мероприятий для детей-инвалидов, инвалидов трудоспособного возраста в соответствии с календарными праздниками и Законом Санкт-Петербурга от 25 октября 2005 №555-78 «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге». Проведение мероприятий «Выходного дня» по совместному с ОСЗН плану работы.	27 января 23 февраля 8 марта 1 мая 9 мая 15 мая 27 мая 1 июня 12 июня 8 июля 08 сентября 4 ноября 27 ноября 3 декабря с 25 декабря и др.		Бюджет	День полного снятия блокады Ленинграда в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 г. День защитника Отечества; Международный женский день; Праздник Весны и труда; День Победы; Международный день семьи; День города Всемирный день защиты детей; День России; День любви, семьи и верности; День памяти и скорби День народного единства День матери; Всемирный день инвалида; Новогодние елки и др.
1.25.	Оптимизация реабилитационного процесса в рамках работы отделений временного проживания и дневного пребывания.	Постоянно	Директор Зам. директора по реабилитации Зав.отделениями ОДП – Бельский А.С. ОВП.- Амирова Н.В.	Бюджет	Контроль качества организации питания, проведения реабилитации в области социально-бытовой адаптации в тренировочных квартирах. В соответствии с РИПСО.
1.26.	Организация социально-трудовой реабилитации людей с нарушениями интеллекта, в рамках деятельности социально-трудового отделения в профессионально-реабилитационных мастерских Центра.	Постоянно	Директор Зам. директора по реабилитации Заведующая СТО.	Бюджет	В соответствии с РИПСО.

1.27	Проведение «Дня открытых дверей», в целях информирования и ознакомления получателей услуг и представителей заинтересованных организаций с работой Центра.	Ежеквартально.	Директор Заместители директора по реабилитации.	Бюджет	Распространение информационного материала о деятельности Центра.
1.28	Организация и исполнение индивидуальных программ социального обслуживания детей-инвалидов и инвалидов трудоспособного возраста в трех формах социального обслуживания:	Ежедневно	Директор Заместители директора по реабилитации.	Бюджет	В соответствии с Федеральным Законом от 28 декабря 2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Закона Санкт-Петербурга от 26 декабря 2014 года №717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге».
	Инвалиды трудоспособного возраста в полустационарной форме с периодом до и свыше 4-х часов пребывания и в стационарной форме временного проживания в учреждении.				
	Дети-инвалиды в полустационарной форме до 4-х часов пребывания в учреждении.				
1.29.	Организация работы сайта учреждения, в социальных сетях	Ежедневно	Специалист по связям с общественностью -Окрепилова Т.В. Заведующая ОПР- Морозова И.В.	Бюджет	Ежедневное ведение группы «ВКонтакте» - группа для детей и взрослых: -новости дня, мастер - классы, консультирование специалистов, краеведческие чтения, информирование по актуальным вопросам и проблемам, о законодательных актах, льготах и т.д.
1.30	Проведение разнообразных массовых мероприятий.	В течение года	Директор Заместители директора по реабилитации.	Бюджет	Участие в мероприятиях согласно Плана работы Администрации Красногвардейского района.
2.					

Управление персоналом

2.1.	Организация и проведение мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Центре.	В течение года	Директор	Бюджет	В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».
2.2.	Аттестация специалистов Центра на присвоение (повышение) квалификационной категории.	Ежегодно по плану	Директор Начальник отдела кадров. Секретарь аттестационной комиссии	Бюджет	В соответствии с графиком, в т.ч. на высшую и первую квалификационную категорию в рамках работы районной аттестационной комиссии.
2.3.	Аттестация специалистов Центра на соответствие занимаемой должности	Ежегодно по плану	Директор Начальник отдела кадров. Секретарь аттестационной комиссии.	Бюджет	В соответствии с нормативными правовыми документами.
2.4.	Контроль качества предоставляемых услуг получателям услуг.	Ежемесячно Ежеквартально	Члены комиссии по качеству. Совет по качеству	Бюджет	В соответствии с планом работы Совета по качеству.
2.5.	Участие в «Днях донора» и иных районных мероприятиях.	По графику Администрации Красногвардейского района.	Директор Начальник отдела кадров	Бюджет	По согласованию

3. Финансово-хозяйственная деятельность					
3.1	Контроль по исполнению бюджета 2021г.	Постоянно	Директор Главный бухгалтер- Яковлева В.В.		В соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности на 2020год. (Государственное задание)
3.2.	Подготовка отчета по финансово-хозяйственной деятельности за 2020 год на балансовой комиссии при администрации Красногвардейского района	1 квартал 2021г. (по графику)	Директор Главный бухгалтер- Яковлева В.В.		В соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности на 2019год.
3.3	Участие в районных и городских месячниках по уборке территории.	Апрель октябрь Март-апрель Октябрь-ноябрь	Директор Заместитель директора по АХЧ. Зав. отделениями		
3.4	Подготовка Центра к отопительному сезону 2021-2022 г.	До 01.08. 2021г.	Директор Заместитель директора по АХЧ.		По согласованному графику с ГУП «ТЭК».
3.8	Организация работы по обеспечению комплексной безопасности Центра, включая соблюдение норм и правил пожарной безопасности, организации работы по гражданской обороне и мобилизации. В соответствии с действующим законодательством.	В течение года	Директор Заместитель директора по АХЧ.	В пределах бюджетного финансирования	

3.9.	Организация работ по благоустройству территории, принадлежащей Центру, с привлечением волонтеров и инвалидов (в рамках социально-трудовой реабилитации в мастерской ландшафтного дизайна: посадка цветов, создание клумб и др.). Благоустройство (проведение конкурсных процедур) территории Центра по адресу: Заневский пр.д.27 в соответствии с Проектом благоустройства, согласованным в КГА СПб	Постоянно в течение года В соответствии с Распоряжением Администрации района	Директор Зам.директора по реабилитации Зам.директора по АХЧ	В пределах бюджетного финансирования	По адресам: Заневский пр.д.27 пр.Энтузиастов д.53/2 Заневский пр.д.27 : при наличии дополнительного финансирования
3.10	Организация работы реабилитационных кабинетов, зон отдыха Центра, спортивных залов и площадок, помещения столовой, комнат отдыха в соответствии с нормами и требованиями доступности, санэпиднадзора и госпожнадзора.	Постоянно в течение года	Директор Зам.директора по реабилитации. Заместитель директора по АХЧ.		В соответствии с требованием Постановления Правительства Санкт-Петербурга и иными нормативными правовыми документами при работе в условиях проведения профилактических мероприятий по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции COVID-19
3.11.	Проведение испытаний спортивного оборудования, установленного в залах Центра и на прилегающей территории. Проведение постоянного контроля за техническим состоянием оборудования и оргтехники в служебных и реабилитационных помещениях Центра.	Дважды в год	Комиссия по испытанию оборудования.		Оформляется Актом проведения испытаний.
3. 12	Проведение анализа состояния рабочих мест работников Центра в соответствии с нормами по Охране труда.	Дважды в год	Директор Зам.директора по АХЧ. Начальник отдела кадров		
3.13.	Контроль за состоянием кровли зданий по окончанию зимнего сезона.	Постоянно	Директор Заместитель директора по		

			АХЧ Механик.		
3.14	Проведение покрасочных и ремонтных работ мелкого уличного оборудования по адресам: Заневский 27, пр.Энтузиастов,д.53,к.2 (своими силами)	Апрель-Май 2020	Директор Заместитель директора по АХЧ		
3.15	Проверка состояния путей следования к главному входу в здания Центра, по этажам к реабилитационным кабинетам для инвалидов с нарушениями зрения в соответствии с требованиями организации доступности объекта. Обозначение автостоянок транспорта инвалидов.	ежеквартально.	Директор Заместитель директора по АХЧ		
3.16.	Своевременная сдача отчетности по финансово-хозяйственной деятельности в ИОГВ.	В соответствии с графиками.	Директор Главный бухгалтер. Заместитель директора по АХЧ.		
3.17.	Подготовка документации к проведению конкурсных процедур для осуществления закупок для государственных нужд Центра в 2021 году.	Ноябрь-декабрь 2021г.	Директор Главный бухгалтер. Заместитель директора по АХЧ.		В соответствии с Федеральным Законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
3.18	Проведение работ по результатам проверок Отделом надзорной деятельности и профилактической работы Красногвардейского района и Роспотребнадзора в 2021 году.	В течение года.	Директор Главный бухгалтер. Заместитель директора по АХЧ.		При наличии финансирования

4. Организационная работа по общим вопросам					
4.1.	<p>1. Корректировка социально-реабилитационных программ в области социально-бытовой, средовой, социально-психологической, физкультурно-оздоровительной реабилитации инвалидов в рамках взаимодействия на безвозмездной основе с учреждениями-партнерами.</p> <p>2. Организация волонтерской работы со студентами образовательных учреждений, учащимися школ Красногвардейского района в целях привлечения к участию в социокультурных и иных массовых мероприятиях Центра.</p>	Постоянно в течение года	<p>Директор Зам. директора по реабилитации Заведующие отделениями.</p>		<p>В рамках взаимодействия с учреждениями и организациями:</p> <p>1. ГАООРДИ. 2. «Шаг навстречу» 3 ООО «Сколиолоджик». 4. Российский Красный Крест 5. Общественная организация ветеранов. 6. Общественная организация инвалидов 7. Общественная организация ВОС 8. Специальный Олимпийский Комитет СПб. 10. ДДЮ на Ленской. 11. Муниципальные образования района. и т.д.</p>
4.2.	<p>Осуществление реабилитационных мероприятий по адаптивной физической культуре в рамках организации участия реабилитантов Центра в общерайонных, городских и Всероссийских спортивных соревнованиях.</p>	В течение года	<p>Директор Зам. директора по реабилитации Заведующие отделениями.</p>		<p>1. Центр физическая культура и здоровье Красногвардейского района 2. Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург: научно-практический центр адаптивной физической культуры заведующий кафедрой теории и методики адаптивного спорта.</p>
4.3.	<p>Формирование базы диагностических и реабилитационных методик по направлениям реабилитационной деятельности Центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> -социально-психологической; -социально-медицинской; -социально-педагогической; -социально-бытовой; -социально-трудовой; -социально-правовой; -услуги в целях повышения коммуникативного потенциала. 	Постоянно В течение года	<p>Директор Зам. директора по реабилитации Заведующие отделениями.</p>		

4.4.	<p>Проведение еженедельного Реабилитационного Совета: Разработка индивидуальных реабилитационных маршрутов в соответствии с РИПСО (индивидуальный план социального обслуживания инвалидов, на основе ИПРА, назначенной ФКУ ГБ МСЭ). Обсуждение и своевременная корректировка индивидуальных маршрутов реабилитации инвалидов в соответствии с динамикой состояния здоровья.</p>	<p>Еженедельно: Дети-инвалиды-Среда Вторник Инвалиды трудоспособного возраста Вторник</p>	<p>Директор Заместители директора по реабилитации заведующие отделениями.</p>		<p>Заневский пр.д.27 Маршака,22 Пр. Энтузиастов д.53.к2</p>
4.5.	<p>Проведение обучающих семинаров для работников Центра по вопросам социального обслуживания населения Санкт-Петербурга. Ознакомление с современными технологиями социокультурной реабилитации инвалидов; профессиональной реабилитации и профдиагностики; адаптивной физической культуры. Ознакомление с методами применение современных технических средств реабилитации. Ознакомление с санитарными нормами и правилами пожарной безопасности, требованиями охраны труда.</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Директор Заместители директора по реабилитации. Заведующие отделениями</p>		<p>С привлечением специалистов из Вузов, иных учреждений, в рамках сотрудничества и взаимодействия с Центром.</p>
4.6.	<p>Проведение супервизий с работниками Центра. Работа по наставничеству с молодыми (вновь принятыми на работу) специалистами.</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Психологи Центра.</p>		<p>Рассмотрение проблемных ситуаций получателей услуг и работников, возникший при исполнении должностных обязанностей.</p>
4.7.	<p>Посещение обучающих тематических семинаров в СПб ГБУ «Городской информационно-методический центр «Семья».</p>	<p>Ежемесячно (по графику)</p>	<p>Директор</p>		<p>СПб ГБУ «Городской информационно-методический центр «Семья» предоставляет ежемесячный график проведения занятия, семинаров. По графику.</p>

4.8.	Участие в совместных семинарах и конференциях, «Круглых столах»: - Комитета по социальной политике СПб - Отдела образования. - Отдела здравоохранения - Общественных организаций. (ГАООРДИ, и др.)	По приглашению.	Директор Заместители директора по реабилитации.		
4.9	Организация лекционной (просветительской) деятельности в Центре, включая встречи с трудовым коллективом, представителями общественных организаций, получателями услуг с привлечением членов семьи инвалида по темам: «Домашний доктор». «Юридическая помощь» «Профорентация»	ежеквартально	Заместители директора по реабилитации.		.
4.10.	Обмен опытом работы реабилитационных отделений Центра, взаимное посещение занятий, в целях преемственности методов и технологий работы с инвалидами.	ежеквартально	Заместители. директора по реабилитации. Заведующие отделениями.		С приглашением представителей отраслей здравоохранения, социальной, образования, физической культуры и спорта, культуры, и т.д. .
4.11.	Разработка различных «Памяток» для инвалидов по вопросам поддерживаемого режима в домашних условиях, при выполнении упражнений по ЛФК, АФК, и иных в части организации быта, гигиены, труда и т.д.	ежегодно	Директор Заместители директора по реабилитации. Заведующие отделениями.		
4.12.	Организация работы Попечительского Совета Центра	В соответствии с Планом работы в течение года	Директор Заместители директора по реабилитации.		
4.13.	Организация работы по исследованию доступной среды учреждений социальной инфраструктуры для «маломобильных групп населения с особыми потребностями» на территории	В течение года	Директор		Совместно с Отделом социальной защиты населения.

	Красногвардейского района.				
4.14.	Оказание помощи работникам по подготовке материалов к аттестации на присвоение квалификационной категории.	В течении года	Начальник Отдела кадров. Заместители директора по реабилитации.		
4.15.	Проведение социологических опросов на предмет удовлетворенности предоставляемыми услугами и потребности инвалидов в социальном обслуживании, трудоустройстве.	ежегодно	Специалисты по социальной работе		Совместно с ФГБУ ФНЦРИ им. Г.А.Альбрехта.