

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

СПб ГБУ «ЦСРИДИ»

Красногвардейского района

\_\_\_\_\_ Н.В.Макарова

22 декабря 2023 г.

## **ПЛАН РАБОТЫ**

**Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения  
«Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов  
Красногвардейского района» на 2024 год.**

### **ГОД СЕМЬИ**

**Санкт-Петербург  
2023**

№ п/п	Наименование работ (мероприятие)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Финансирование	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>Организационная деятельность</b>					
1.1.	Проведение мониторинга социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия детей-инвалидов и инвалидов трудоспособного возраста (далее – инвалидов), анализ и прогноз социальных процессов на территории Красногвардейского района.	Постоянно	Директор – Макарова Н.В. Заместители директора по реабилитации: Эйлер Д.А. Романенко Т.М. Захарова М.В. Заведующие отделениями.	Бюджет	<b>Реабилитационные отделения:</b> <b>Социально-реабилитационное</b> отделение №1 (далее- СРО №1;2;3) (дети)-Юлина И.В. №2- Мазура А.А.. (инвалиды трудоспособного возраста) №3 –Краева Е.В. <b>Отделение</b> приема и консультации – Огурцова М.В.. (далее – ОПИК) <b>Отделение</b> раннего вмешательства для детей в возрасте до 3-х лет (абилитация младенцев)- Мухина В.В.(Далее ОРВ) <b>Отделение</b> адаптивной физической культуры №1; 2 (далее – АФК)- Бодрицкая О.А.;Уткин В.А. <b>Отделение</b> социально-медицинского сопровождения №1;№2 (далее – ОСМС)- Миронченко Э.В. <b>Отделение</b> профессиональной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста и

					профессиональной ориентации детей-инвалидов №1;2 (далее -ОПР)- Морозова И.В.; Наследова Г.А. <b>Социально-трудовое</b> отделение для людей с нарушениями интеллекта (далее- СТО) – Клименко Т.И. <b>Отделение</b> дневного пребывания (далее ОДП)- Пашкова О.В. <b>Отделение</b> Временного проживания (далее ОВП)-Амирова Н.В.
1.2.	Организация дифференцированного учета и прогнозирование численности инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании в Центре в соответствии с Федеральным Законом от 28 декабря 2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Закона Санкт-Петербурга от 26 декабря 2014 года №717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге».	Постоянно	Директор Заместители директора по реабилитации. Заведующие отделениями	Бюджет	Специалисты по социальной работе ОПИК; СРО №1,2,3; ОДП; ОВП.

1.3	Выявление, оформление и постановка на учет в Центр инвалидов трудоспособного возраста и детей-инвалидов, проживающих на территории района и желающих получить услуги в Центре.	Постоянно	Директор Заместители директора по реабилитации. Заведующие отделениями ОПИК; СРО №№1;2; 3 ОВП;ОДП.	Бюджет	Работа с базой данных Санкт-Петербурга - АИС.; Проведение социологических исследований, социального анкетирования. Информация на сайте Центра. Проведение дней открытых дверей и информирование населения в СМИ. Взаимодействие с учреждениями здравоохранения Красногвардейского района.
1.4.	Исполнение и контроль за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	Постоянно	Директор Заместитель директора по реабилитации Главный бухгалтер В.В.Яковлева.	Бюджет	В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 №63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий», дополнений и изменений; Закона Санкт-Петербурга от 26 декабря 2014 года №717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге», дополнений и изменений.

1.5.	Ведение учетно-отчетной документации ( в т.ч. электронная форма учета в АИС) в соответствии с нормативными правовыми документами о признании инвалида нуждающимся в социальном обслуживании.	Постоянно	Директор Заместители директора по реабилитации. Заведующие отделениями.	Бюджет	В соответствии с действующим законодательством РФ; Законом Санкт-Петербурга от 26 декабря 2014 года №717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге».
1.6.	Подготовка и сдача отчетов «О результатах деятельности учреждения в соответствии с планом реабилитационных мероприятий и планом финансово-хозяйственной деятельности».	Ежемесячно Ежеквартально Ежегодно	Директор Заместители директора по реабилитации: Главный бухгалтер Зав.отделениями.	Бюджет	В соответствии с распоряжениями Комитета по социальной политике СПб, Администрации Красногвардейского района, Отдела социальной защиты населения.
1.7.	Обеспечение информационной открытости учреждения. -Участие в работе районного Координационного Совета по делам инвалидов ( и иных Координационных Советов) при администрации Красногвардейского района. -Организация и проведение регулярного индивидуального информирования по телефонной и почтовой связи и в социальных сетях.		Директор Заместители директора по реабилитации. Специалисты по связям с общественностью Заведующие отделениями.	Бюджет	Путем привлечения СМИ, социальных сетей, издания информационных листовок, проведения Дней открытых дверей, круглых столов, участия в районных и городских совещаниях, конференциях по вопросам социального обслуживания и социальной реабилитации инвалидов, в т.ч. с учреждениями , здравоохранения, образования, общественными организациями.

1.8.	<p>Проведение мероприятий, направленных на обеспечение доступности услуг, предоставляемых в Центре. Увеличение объема и улучшение качества предоставляемых услуг детям-инвалидам и инвалидам трудоспособного возраста. Организация работы «Совета по качеству».</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Директор Заместители директора по реабилитации: Заведующие отделениями.</p>	<p>Бюджет</p>	<p>В соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52497-2005 «Социальное обслуживание населения, Система качества учреждений социального обслуживания» 2007-01-01; Федеральным Законом от 01.12.2014 №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные Законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» и иными нормативными правовыми актами РФ и Правительства СПб.</p>
1.9.	<p>Разработка индивидуальных маршрутов социального обслуживания (реабилитации инвалидов) на основании, назначенных государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - МСЭ) индивидуальных программ реабилитации и абилитации (далее - ИПРА) инвалидов, в соответствии с <u>РНСУ</u> (рекомендуемые наборы социальных услуг), разработанной в Центре</p>	<p>еженедельно Реабилитационный Совет. Среда с 10-00 до 18-00 (дети-инвалиды. Заневский пр.д.27) Вторник 10-00 до 18-00 (дети-инвалиды.</p>	<p>Заместители директора по реабилитации.  Заведующие отделениями.</p>	<p>Бюджет</p>	<p>Место проведения для детей-инвалидов: Заневский пр.д.27, пр. Маршака, д.22) Для инвалидов трудоспособного возраста: пр.Энтузиастов, д.53 к.2 В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 26 декабря 2014 года №717-135 «О социальном обслуживании населения в СПб»</p>

	организации социального обслуживания (далее –ЦОСО)-ИППСУ.	пр. Маршака, д.22) Вторник с 10-00-19-00 (инвалиды трудоспособного возраста)			
1.10.	Совершенствование системы организации реабилитационного процесса.	Постоянно В течение года	Директор-Макарова Н.В.	Бюджет	Путем взаимодействия с СПб НПЦ МСЭ им. А.Г.Альбрехта, СПб государственным институтом психологии и социальной работы, ФГУ СПб ИУВЭК - кафедрой организации здравоохранения, Национальным государственным университетом физической культуры П..Ф.Лесгафта, СПБИУВЭКом, Специальным Олимпийским Комитетом СПб. Общественными и спортивными организациями района и города. Агентством занятости населения.
1.11.	Обеспечение доступности Центра и предоставляемых в нем услуг для маломобильных граждан.	Постоянно В течение года	Директор-Макарова Н.В. Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Бюджет	

1. 12.	<p>Обеспечение взаимодействия с государственными и негосударственными учреждениями,</p> <p>Муниципальными образованиями в решении вопросов социального обслуживания инвалидов.</p>	Постоянно	Директор Заместители директора	Бюджет	<p>Взаимодействие с Районными поликлиниками №№ 9,37,66,68,69,10,17,18,103,107, 120.</p> <p>ГБОУ №№ 1,3, 499,609, Интернат №б. Дворцом творчества юных на Ленской и др., Молодежными клубами, Культурно-ДЦ, библиотеками Красногвардейского района Благотворительный Фонд «Мы можем» (Фитнес Центр «Ньютон») АНО «Международный творческий Фестиваль «Шаг навстречу» ГАООРДИ»; СПб отделение Красного Креста»; АНО ДПО «Учебный Центр «Педагогический Альянс»;</p> <p>«Полюстрово»; «Ржевка», «Малая Охта»; «Большая Охта»; «Пороховые»</p>
1.13.	<p>Апробация и внедрение современных форм и методов социального обслуживания.</p> <p>Совершенствование системы диагностического инструментария, реабилитационного процесса в целях</p>	Постоянно	Директор-Макарова Н.В. Заместители директора по реабилитации.	Бюджет	<p>На основе изучения методических рекомендаций и внедрения современных методик и технологий в области социальной реабилитации инвалидов. Ознакомление с опытом работы отечественных и зарубежных коллег на семинарах, конференциях,</p>



	повышения эффективности и качества реабилитационных мероприятий.				организованных Администрацией Красногвардейского района, в районах Санкт-Петербурга, Комитете по социальной политике СПб.
1.14.	Информирование родителей об организации летнего оздоровительного отдыха для детей-инвалидов (на период осенних, зимних и весенних каникул). Участие в работе районной комиссии по предоставлению государственных дач для детей-инвалидов на летний период.	в течение года	Заместители директора по реабилитации Заведующие отделений: СРО №1.	Бюджет	
1.15.	Реализация мероприятий по противодействию коррупции в Центре. В соответствии с планом мероприятий.	Постоянно	Директор Юрисконсульт Отдел кадров		В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Иными нормативно-правовыми актами РФ и Правительства Санкт-Петербурга.
1.16.	Организация деятельности Отделений адаптивной физической культуры в соответствии с программой по общефизической подготовке инвалидов, по видам (адаптивного) спорта: - 1. Тяжелая и легкая атлетика	В течение года	Заместитель директора по реабилитации- Эйлер Д.А.	Бюджет	Взаимодействие с кафедрой адаптивной физической культуры института АФК НГУ им. П.Г. Лесгафта; Спортивной федерации Спорт инвалидов Санкт-Петербурга, Специальным

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2. Дартс</li> <li>- 3. Теннис</li> <li>- 4. Масрестлинг</li> <li>- 5. Армреслинг</li> <li>- 6. Морской бильярд (новус)</li> <li>- 7. Мини-футбол</li> <li>- 8. Баскетбол</li> <li>- 9. Волейбол.</li> <li>-10. Бочче</li> <li>-11. Плавание.</li> <li>- 12. Бадминтон, баскетбол, волейбол.</li> <li>- 13. Мини-гольф</li> </ul>		<p>Заведующие отделением АФК- Уткин В.А. Бодрицкая О.А.</p>		<p>олимпийским комитетом; РОО «Федерация гольфа СПб», Отделом молодежной политики Красногвардейского района.</p>
1.17.	<p>Участия инвалидов (детей-инвалидов) в районных и городских спортивных соревнованиях среди людей с ограниченными возможностями по различным видам спорта адаптивного спорта совместно с учреждением физкультура и спорта района.</p>	<p>В соответствии с графиком городских и районных спортивных соревнований.</p>	<p>Заместитель директора по реабилитации- Заведующие отделением АФК-</p>	<p>Бюджет</p>	<p>В соответствии с Планом работы Отдела молодежной политики, спорта и взаимодействия с общественными организациями, иными городскими реабилитационными и спортивными учреждениями.</p>
1.18.	<p>Организация и проведение спортивно-массовых оздоровительных мероприятий и соревнований в ОАФК №№1;2 по различным видам спорта среди инвалидов, находящихся на реабилитации в Центре.</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>Заведующие отделением АФК №1;2.</p>	<p>Бюджет</p>	<p>В соответствии с планом проведения соревнований.</p>

1.19.	Оказание консультативной помощи и содействия инвалидам по вопросам трудоустройства, совместно с районным Агентством занятости населения по гибкой форме занятости, в том числе надомной занятости лиц, осуществляющих уход за детьми-инвалидами.	В течение года По совместному плану работы.	Директор Заместители директора по реабилитации.  Заведующие отделениями ОПР.	Бюджет	В рамках договора о взаимодействии с Агентством занятости населения Красногвардейского района.
1.20.	Организация консультативной работы по профориентации и профподбора в рамках взаимодействия с Агентством занятости населения Красногвардейского района.  <b>Проведение онлайн мастер-классов.</b>	ежемесячно.	Директор Заведующая ОПР №2- Наследова Г.А. ОПР №1 – И.В.Морозова	Бюджет	По адресу: пр.Энтузиастов, д.53, к.2 Каб.№251 По адресу: пр.Заневский, д.27. Каб.№203
1.21.	Организация профориентационных экскурсий на предприятия, в учебные учреждения города и района.	Ежеквартально	Заместитель директора по реабилитации - Романенко Т.М. Заведующие ОПР.	Бюджет	Совместно с Агентством занятости населения Красногвардейского района
1.22.	Разработка , корректировка реабилитационных программ по социально-бытовой, социальной средовой адаптации и ориентации, профориентационной и физкультурно-	постоянно.	Директор Заместители директора по реабилитации.	Бюджет	На основе разработанных и прошедших рецензирование в СПб НПЦ МСЭ им. А.Г.Альбрехта (2008-2009 годах ) реабилитационных программ.

	оздоровительной реабилитации. Программ по общефизической подготовки для детей-инвалидов и инвалидов трудоспособного возраста.		Методист Заведующие отделениями.		
1.23.	Организация профилактической и просветительской работы по формированию «Здорового образа жизни», санитарно-гигиенической профилактики, психопрофилактике, обучение пользованию техническими и вспомогательными средствами реабилитации получателей услуг. Обучение членов семьи основам медико-психологических и социально-медицинских знаний в рамках проведения Реабилитационных советов и консультативной работы <b>В том числе онлайн информирование и консультирование.</b>	ежеквартально	Заместитель директора по реабилитации- Эйлер Д.А. Заведующий ОСМС.	Бюджет	С учреждениями здравоохранения и ФГБУ ФНОЦ МСЭ и Р им. Г.А..Альбрехта Минтруда и соцзащиты РФ. Кафедра общественного здоровья.
1.24.	Организация мероприятий по социокультурной реабилитации инвалидов: Проведение мероприятий в соответствии с районными и городскими планами и программами в том числе:		Директор Зам.директора по реабилитации- Романенко Т.М.  Заведующие отделениями	Бюджет	В соответствии с планами работы отделений и в рамках взаимодействия с культурно-просветительскими учреждениями района.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Досуговые и праздничные мероприятия</li> <li>- Тематические экскурсии</li> <li>- Профорientационные мероприятия.</li> <li>- Выставки творческих достижений.</li> <li>- Посещение театров и музеев города</li> <li>- Участие в районных и городских зрелищных и конкурсных мероприятиях.</li> </ul> <p><b>В том числе онлайн мероприятия.</b></p>		СТО;СРО №№1;2;3; ОРВ; ОПР №№1;2.		
1.25.	<p>Проведение праздничных и памятных массовых социокультурных реабилитационных мероприятий для детей-инвалидов, инвалидов трудоспособного возраста в соответствии с календарными праздниками и Законом Санкт-Петербурга от 25 октября 2005 №555-78 «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге».</p>	<p>27 января 23 февраля 8 марта 1 мая 9 мая 15 мая 27 мая 1 июня 12 июня 8 июля</p> <p>08 сентября 4 ноября 27 ноября 3 декабря с 25 декабря</p>		Бюджет	<p>День полного снятия блокады Ленинграда в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 г. День защитника Отечества; Международный женский день; Праздник Весны и труда; День Победы; Международный день семьи; День города Всемирный день защиты детей; День России; День любви, семьи и верности;</p> <p>День памяти и скорби День народного единства День матери; Всемирный день инвалида; Новогодние елки</p>

	Проведение мероприятий «Выходного дня».				
1.26.	Оптимизация реабилитационного процесса в рамках работы отделений временного проживания и дневного пребывания.	Постоянно	Директор Зам. директора по реабилитации Зав.отделениями ОДП ; ОВП.	Бюджет	Контроль качества организации питания, проведения реабилитации в области социально-бытовой адаптации в тренировочных квартирах.
1.27.	Организация социально-трудовой реабилитации людей с нарушениями интеллекта, в рамках деятельности СТО в мастерских Центра. Организация трудовой занятости подростков (дети-инвалиды) в летний период (в рамках взаимодействия с общественной организацией «Правый берег) и трудовой деятельности группы инвалидов (1-я;2-я группа инвалидности) в рамках взаимодействия с ГАООРДИ	В течение года	Директор Зам. директора по реабилитации Заведующая СТО; ОПР	Бюджет	
1.28	Проведение «Дня открытых дверей», в целях информирования и ознакомления получателей услуг и представителей заинтересованных организаций с работой Центра.	Ежеквартально.	Директор Заместители директора по реабилитации. Специалисты по связям с общественностью	Бюджет	Распространение информационного материала о деятельности Центра.

1.29	Организация исполнения Индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ) детей-инвалидов и инвалидов трудоспособного возраста по 3-м формам социального обслуживания:	Ежедневно	Директор Заместители директора по реабилитации.	Бюджет	В соответствии с Федеральным Законом от 28 декабря 2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Закона Санкт-Петербурга от 26 декабря 2014 года №717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге».
1.29.1	Социальное обслуживание инвалидов трудоспособного возраста в полустационарной форме с периодом до и свыше 4-х часов пребывания и в стационарной форме временного проживания в учреждении.				
1.29.2	Социальное обслуживание детей-инвалидов в полустационарной форме до 4-х часов пребывания в учреждении.				
1.30.	Организация работы сайта учреждения в социальных сетях ВК ; Телеграмм.	Ежедневно	Специалист по связям с общественностью -Окрепилова Т.В.	Бюджет	Ежедневное ведение группы «ВКонтакте» -2 группы для детей и 1 группа для взрослых: -новости дня, мастер-классы,

			Лисакова М.Ю.		консультирование специалистов, краеведческие чтения, информирование по актуальным вопросам и проблемам, о законодательных актах, льготах и т.д.
1.31	Организация работы по нравственно-духовному и патриотическому воспитанию получателей услуг Центра. мероприятий. Проведение тематических мероприятий и Акций.	В течение года	Директор Заместители директора.	Бюджет	Участие в мероприятиях согласно Плана работы Администрации Красногвардейского района.
1.32	Организация работы Попечительского Совета в Центре	В течение года	Директор Заместители директора.	Бюджет	.
1.33	Выполнение поручений администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.	В течение года	Директор Заместители директора.	Бюджет	Участие в мероприятиях согласно Плана работы Администрации Красногвардейского района.
<b>2. Управление персоналом</b>					
2.1.	Организация и проведение мероприятий по противодействию коррупции в Центре.	В течение года	Директор	Бюджет	В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».



2.2.	Подбор кадров и прием на работу специалистов на вакантные должности	В течение года	Директор Начальник отдела кадров.	Бюджет	В соответствии с утвержденным штатным расписанием
2.3.	<p>Повышение уровня профессиональной квалификации специалистов Центра.</p> <p>(по согласованию).</p> <p>1. Обучение в УМЦ ГОЧС.</p> <p>2. Обучение работе специалистов в подсистеме планирования, учета и контроля в системе АИС «Электронный социальный регистр населения.</p> <p>3. Обучение работе специалистов в социальных сетях.</p> <p>4. Посещение специалистами конференций, семинаров, лекций и т.д. по вопросам организации работы учреждений социальной сферы, новаторским технологиям и новым законодательным актам РФ и СПб.</p>	<p>В течение года</p> <p>В соответствии с графиком</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Директор Начальник отдела кадров.</p> <p>Заведующие СРО №№1;2</p> <p>Заведующая ОПР №1,2</p> <p>Заместитель директора по реабилитации Начальник отдела кадров</p>	Бюджет	В соответствии с графиком проведения курсов УМЦ ГОЧС, По направлению Отдела социальной защиты населения, Комитета по социальной политике.

2.4.	Аттестация специалистов Центра на присвоение (повышение) квалификационной категории.	Ежегодно по плану	Директор Начальник отдела кадров. Секретарь аттестационной комиссии	Бюджет	В соответствии с графиком, в т.ч. на высшую и первую квалификационную категории в рамках работы районной и городской аттестационной комиссии.
2.5.	Аттестация специалистов Центра на соответствие занимаемой должности	Ежегодно по плану	Директор Начальник отдела кадров. Секретарь аттестационной комиссии.	Бюджет	В соответствии с нормативными правовыми документами.
2.6.	Контроль качества предоставляемых услуг получателям услуг.	Ежемесячно	Совет по качеству	Бюджет	В соответствии с планом работы Совета по качеству.
2.7.	Участие в «Днях донора» и иных районных мероприятиях.	По графику администрации Красногвардейского района.	Директор Начальник отдела кадров	Бюджет	По согласованию
2.8.	Участие в районных Акциях по экологии, мероприятиях «Выходного	По графику администрации	Директор Начальник	Бюджет	По согласованию

	дня».	Красногвардейско-го района.	отдела кадров Заместитель директора по реабилитации		
2.9.	Участие работников Центра во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства, Конкурсе, организованном Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга, посвященного Дню социального работника	Январь-июнь 2024г.	Директор	Бюджет	По согласованию
2.10.	Организация и проведение конкурсной соревнований по Городошному спорту, для участников смотра-конкурса профессионального мастерства, посвященного Дню социального работника. при поддержке Федерации Городошного спорта для	Май-июнь 2024г.	Директор	Бюджет	По заявкам из районов Санкт-Петербурга
2.11.	Осуществление инновационной деятельности. Размещение практики деятельности Центра на цифровой платформе «Смартека», разработанной АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов».	В течение года	Заместитель директора по реабилитацион ной работе	Бюджет	По мере разработки реабилитационных программ

2.12.	Осуществление мониторинга удовлетворенности обслуживаемых граждан качеством и доступностью предоставления социальных услуг	Ежеквартально	Заместитель директора по реабилитационной работе	Бюджет	Анкетирование, Блиц-опрос.
<b>3. Финансово-хозяйственная деятельность</b>					
3.1	Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках государственного задания; эффективность расходования средств, полученных от взимания платы с получателей услуг за предоставление социальных услуг.	Постоянно	Директор Главный бухгалтер- Яковлева В.В.		В соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности на 2024год.
3.2	Участие в районных и городских месячниках по уборке территории.	Апрель октябрь  Март-апрель Октябрь-ноябрь	Директор Заместитель директора по АХЧ. Зав. отделениями		

**4. Организационная работа по общим вопросам**

4.1.	<p>1. Корректировка социально-реабилитационных программ в области социально-бытовой, средовой, социально-психологической, физкультурно-оздоровительной реабилитации инвалидов в рамках взаимодействия на безвозмездной основе с учреждениями-партнерами.</p> <p>2. Организация волонтерской работы со студентами образовательных учреждений, учащимися школ Красногвардейского района в целях привлечения к участию в социокультурных и иных массовых мероприятиях Центра.</p>	Постоянно в течение года	<p>Директор Зам. директора по реабилитации Заведующие отделениями.</p>		<p><b>В рамках взаимодействия с учреждениями и организациями:</b></p> <p>1. ГАООРДИ. 2. «Шаг навстречу» 3.Общественная организация ветеранов и инвалидов 6.Общественная организация ВОС 8Специальный Олимпийский Комитет СПб. 9. ДДЮ на Ленской. 10.Муниципальные образования района и т.д.</p>
4.2.	<p>Осуществление реабилитационных мероприятий по адаптивной физической культуре в рамках организации участия реабилитантов Центра в общерайонных, городских и Всероссийских спортивных соревнованиях.</p>	В течение года	<p>Директор Зам. директора по реабилитации Заведующие отделениями. Заведующие отделениями АФК.</p>		<p>1.Центр физическая культура и здоровье Красногвардейского района 2. Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург: научно-практический центр адаптивной физической культуры заведующий кафедрой теории и методики адаптивного спорта 3.Фитнес-центр «Ньютон».</p>

4.3.	<p>Формирование базы диагностических и реабилитационных методик по направлениям реабилитационной деятельности Центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-социально-психологической;</li> <li>-социально-медицинской;</li> <li>-социально-педагогической;</li> <li>-социально-бытовой;</li> <li>-социально-трудовой;</li> <li>-социально-правовой;</li> <li>-услуги в целях повышения коммуникативного потенциала.</li> </ul>	<p>Постоянно В течение года</p>	<p>Директор Зам. директора по реабилитации</p> <p>Заведующие отделениями.</p>		
4.4.	<p>Проведение еженедельного Реабилитационного Совета: Разработка индивидуальных реабилитационных маршрутов. на основе ИПРА, назначенной ФКУ ГБ МСЭ).</p> <p>Обсуждение и своевременная корректировка индивидуальных маршрутов реабилитации инвалидов в соответствии с динамикой состояния здоровья.</p>	<p>Еженедельно: Дети-инвалиды- Среда Вторник Инвалиды трудоспособного возраста Вторник</p>	<p>Директор Заместители директора по реабилитации заведующие отделениями.</p>		<p>Заневский пр.д.27 Маршака,22</p> <p>Пр. Энтузиастов д.53.к2</p>

4.5.	<p>Проведение обучающих семинаров для работников Центра по вопросам социального обслуживания населения Санкт-Петербурга.</p> <p>Ознакомление с современными технологиями социальной реабилитации инвалидов; профессиональной реабилитации и профдиагностики; адаптивной физической культуры.</p> <p>Ознакомление с методами применение современных технических средств реабилитации.</p> <p>Ознакомление с санитарными нормами и правилами пожарной безопасности, требованиями охраны труда.</p>	ежеквартально	<p>Директор Заместители директора по реабилитации. Заведующие отделениями</p>		<p>С привлечением специалистов из Вузов, иных учреждений, в рамках сотрудничества и взаимодействия с Центром.</p>
4.6.	<p>Проведение супервизий с работниками Центра.</p> <p>Работа по наставничеству с молодыми (вновь принятыми на работу) специалистами.</p>	ежеквартально	<p>Психологи Центра.</p>		<p>Рассмотрение проблемных ситуаций получателей услуг и работников, возникший при исполнении должностных обязанностей.</p>
4.7.	<p>Посещение обучающих тематических семинаров в СПб ГБУ «Городской информационно-методический центр «Семья».</p>	Ежемесячно (по графику)	<p>Директор</p>		<p>СПб ГБУ «Городской информационно-методический центр «Семья» предоставляет ежемесячный график проведения занятия, семинаров. По графику.</p>

4.8.	Участие в совместных семинарах и конференциях, «Круглых столах»: - Комитета по социальной политике СПб - Отдела образования. - Отдела здравоохранения - Общественных организаций. (ГАООРДИ, и др.)	По приглашению.	Директор Заместители директора по реабилитации.		
4.9	Организация лекционной (просветительской) деятельности в Центре, включая встречи с трудовым коллективом, представителями общественных организаций, получателями услуг с привлечением членов семьи инвалида по темам: «Домашний доктор». «Юридическая помощь» «Профорентация»	ежеквартально	Заместители директора по реабилитации.		.
4.10.	Обмен опытом работы реабилитационных отделений Центра, взаимное посещение занятий, в целях преемственности методов и технологий работы с инвалидами.	ежеквартально	Заместители. директора по реабилитации. Заведующие отделениями.		С приглашением представителей отраслей здравоохранения, социальной, образования, физической культуры и спорта, культуры, и т.д. .
4.11.	Разработка различных «Памяток» для инвалидов по вопросам поддерживаемого режима в домашних	ежегодно	Директор Заместители директора по		



	условиях, при выполнении упражнений по ЛФК, АФК, и иных в части организации быта, гигиены, труда и т.д.		реабилитации. Заведующие отделениями.		
4.12.	Организация работы Попечительского Совета Центра	В соответствии с Планом работы в течение года	Директор Заместители директора по реабилитации.		
4.13.	Организация работы по исследованию доступной среды учреждений социальной инфраструктуры для «маломобильных групп населения с особыми потребностями» на территории Красногвардейского района.	В течение года	Директор		Совместно с Отделом социальной защиты населения.
4.14.	Оказание помощи работникам по подготовке материалов к аттестации на присвоение квалификационной категории.	В течении года	Начальник Отдела кадров. Заместители директора по реабилитации.		
4.15.	Проведение социологических опросов на предмет удовлетворенности предоставляемыми услугами и потребности инвалидов в социальном обслуживании, трудоустройстве.	ежегодно	Специалисты по социальной работе		Совместно с ФГБУ ФНЦРИ им. Г.А.Альбрехта.