



Директор СПб ГБУ «ЦСРИДИ  
Красногвардейского района»  
О.Ю. Валетова  
Приказ №16 от 20.01.2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОТДЕЛЕНИИ РАННЕГО ВМЕШАТЕЛЬСТВА ДЛЯ ДЕТЕЙ В**  
**ВОЗРАСТЕ ДО ТРЕХ ЛЕТ (АБИЛИТАЦИЯ МЛАДЕНЦЕВ).**  
**Санкт-Петербургского Государственного бюджетного учреждения**  
**«Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов**  
**Красногвардейского района».**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Отделение Раннего вмешательства для детей в возрасте до трех лет (абилитация младенцев) (далее - Отделение) является постоянно действующим структурным подразделением Санкт-Петербургского Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Красногвардейского района» (далее - Центр).

1.2. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 24.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге», и иными нормативными правовыми документами, Уставом Центра, Правилами внутреннего трудового распорядка Центра, настоящим Положением и приказами директора.

1.3. Отделение создано в целях социального обслуживания детей-инвалидов, детей раннего возраста, имеющих проблемы в развитии (далее - получатели услуг).

1.4. Предметом деятельности Отделения является предоставление социальных услуг детям-инвалидам, детям раннего возраста, имеющим проблемы в развитии.

1.5. Для достижения цели, Отделение осуществляет следующие виды деятельности:

1.5.1. Предоставление социально-бытовых, социально-педагогических, социально-психологических услуг, услуг направленных на повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, направленных на поддержание и сохранение психического здоровья получателей услуг, социально-бытовой адаптации и социально-средовой ориентации, восстановление и развитие способностей к самостоятельной жизни и самообслуживанию, организации досуга, развитию личности и формированию позитивного интереса к окружающему миру и иных мероприятий в соответствии с медицинскими показаниями и состоянием здоровья получателей услуг.

1.5.2. Информирование и консультирование родителей детей-инвалидов



по вопросам социального обслуживания инвалидов в полном объеме, в том числе в Центре.

1.6. Отделение предназначено для выявления социально-бытовых условий жизнедеятельности получателей услуг, определения объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания в Центре, разработки рекомендаций по решению выявленных проблем в том числе по самообслуживанию, выбора форм проведения, тематики и индивидуального расписания реабилитационных мероприятий в Центре.

1.7. Отделение призвано взаимодействовать с учреждениями и организациями системы социальной защиты населения и иной ведомственной принадлежности в целях эффективного решения вопросов социального обслуживания получателей услуг.

1.8. Отделение подготавливает и вносит предложения администрации Центра по развитию комплексной социальной реабилитации и внедрению в практику инновационных форм и методов социального обслуживания.

1.9. Отделение проводит анализ деятельности структурных подразделений Центра, подготавливает отчетные, аналитические, информационно-справочные и иные материалы для представления исполнительному органу государственной власти, в ведении которого находится Центр.

1.10. Непосредственное руководство отделением осуществляет заведующий отделением, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Центра.

1.11. Ранее утвержденное «Положение об отделении раннего вмешательства для детей в возрасте до трех лет (абилитация младенцев) Санкт-Петербургского Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Красногвардейского района» приказом №149 от 26.12.2016г. считать утратившим силу.

## **2. НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛЕНИЯ.**

2.1. Отделение предназначено для создания базы данных из числа детей-инвалидов в возрасте до трех лет, детей раннего возраста, имеющих проблемы в развитии, проживающих в Красногвардейском районе Санкт-Петербурга, с целью изучения имеющихся потребностей детей-инвалидов, детей раннего возраста, имеющих проблемы в развитии в исполнении индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида (далее – ИПРА), назначенной государственным учреждением медико - социальной экспертизы и ее реализации в рамках Договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Центром и получателем услуг.

2.2. Организация дифференцированного учета детей-инвалидов, детей раннего возраста, имеющих проблемы в развитии, нуждающихся в социальном обслуживании в Центре. Определение форм и периодичности социального обслуживания.

2.3. Проведение мероприятий, направленных на увеличение объема и улучшения качества социального обслуживания.



2.4. Координация взаимодействия структурных подразделений Центра по комплексу предоставляемых социально-реабилитационных услуг.

2.5. Участие в деятельности структурных подразделений Центра по вопросам изучения причин и динамики инвалидности, в разработке планов мероприятий по профилактике, снижению уровня инвалидности, комплексной реабилитации получателей услуг, проживающих на обслуживаемой территории.

2.6. Участие в деятельности Реабилитационного Совета Центра.

2.7. Разработка социально-реабилитационных методик и технологий с последующим их внедрением в практическую деятельность Центра.

2.8. Проведение комиссионного обследования материально-бытового положения получателя услуг, для определения права на получение государственной социальной помощи, анализ полученных данных с последующей передачей Акта обследования в Исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находится Центр.

2.9. Разработка индивидуального расписания реабилитационных мероприятий на основании рекомендуемых индивидуальных программ социального обслуживания с учетом данных диагностики, уточняющих степень имеющихся ограничений жизнедеятельности и нарушений функций в соответствии с медицинскими показаниями и состоянием здоровья получателей услуг.

2.10. Проведение реабилитационных (адаптационных) мероприятий с использованием средств социокультурной реабилитации, социально-психологическая коррекция, релаксационных методик, консультирования родителей по организации комфортной домашней среды, и иных социально-реабилитационных мероприятий.

2.11. Определение исходного уровня здоровья и психики детей-инвалидов, прогнозирование восстановления или компенсации нарушенных функций.

2.12. Проведение комплекса мероприятий социальной абилитации на ранних этапах жизни ребенка, имеющего выявленные в развитии нарушения или имеющего риск развития различных нарушений, а также для оказания помощи его семье в целях содействия оптимальному развитию ребенка и его адаптации в обществе в соответствии с ИПРА.

2.13. Проведение мероприятий лечебно-профилактического и поддерживающего характера с использованием средств адаптивной физической культуры, массажа, консультирования родителей по вопросам прохождения курса по лечебной физкультуре в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность в Учреждении.

2.14. Подготовка рекомендаций и проведение бесед с родителями детей-инвалидов – получателями услуг по вопросам нормализации семейных отношений (семейное консультирование).

2.15. Проведение мероприятий по предметно-практической деятельности, социально-бытовой адаптации и социально-средовой ориентации, арт-терапии с детьми-инвалидами, детьми раннего возраста,

имеющими проблемы в развитии.

2.16. Соблюдение работниками отделения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и правил пожарной безопасности.

2.17. Обеспечение доступности услуг в Центре.

2.18. Сопровождение детей-инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, оказание им помощи.

2.19. Соблюдение основных положений Кодекса этики и служебного поведения работников Центра.

2.20. Принятие работниками отделения в рамках своих должностных обязанностей мер по предупреждению коррупции в Центре, в том числе выполнение рекомендации по противодействию коррупции, содержащейся в Кодексе этики и служебного поведения работников Центра.

2.21. Незамедлительное уведомление непосредственного начальника (директора Центра) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

2.22. Соблюдение профессиональной этики, деонтологии.

2.23. Повышение уровня профессиональной компетенции работников.

2.24. Соблюдение конфиденциальности сведений, ставших известными в результате профессиональной деятельности.

2.25. Знание законодательства Правительства Российской Федерации и Санкт Петербурга, нормативных актов, касающихся профессиональной деятельности.

### **3. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОТДЕЛЕНИЯ**

3.1 Отделение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно директору учреждения. Отделение обязано представлять директору отчеты о своей деятельности, в том числе о результатах выполнения плановых документов, заданий органов Исполнительной власти.

Порядок представления, содержание и форма отчетов определяются правовыми актами Санкт-Петербурга.

### **4. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОТДЕЛЕНИЯ.**

4.1. Реорганизация или ликвидация Отделения проводятся в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.